

ETICKÝ KÓDEX

FIRMY



Spracoval: Mgr. Mária Fodorová

Dátum: 04.05.2024

Kontroloval: Mgr. Tomáš Horváth

Dátum: 04.05.2024

Schválil: Ing. Peter Horváth

Dátum: 04.05.2024

REVISTAV, s.r.o.
Tomášikova 3/A, 821 01 Bratislava 2
IČO: 46 773 274 DIČ: 2023573871
IČ DPH: SK2023573871 ①

Obsah

Čl. 1 – Úvodné ustanovenia	3
Čl. 2 – Základné hodnoty spoločnosti	3
Čl. 3 – Zodpovedné správanie zamestnancov.....	4
Čl. 4 – Etika vedenia a riadiacich pracovníkov.....	4
Čl. 5 – Ochrana spoločnosti a majetku	5
Čl. 6 – Vzťahy na pracovisku.....	5
Čl. 7 – Zodpovednosť voči zákazníkom a partnerom	5
Čl. 8 – Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci.....	6
Čl. 9 – Riešenie etických otázok a sťažností.....	6
Čl. 10 – Záverečné ustanovenia	6

ETICKÝ KÓDEX SPOLOČNOSTI REVISTAV, s.r.o.

Čl. 1 – Úvodné ustanovenia

Spoločnosť **REVISTAV, s.r.o.**, so sídlom Tomášikova 3/A, 821 01 Bratislava, pôsobiaca od roku 2012, si je vedomá svojej zodpovednosti voči zamestnancom, obchodným partnerom, zákazníkom aj spoločnosti ako celku. Tento **Etický kódex** vyjadruje záväzok spoločnosti k čestnému, transparentnému a zodpovednému konaniu vo všetkých oblastiach podnikania.

Etický kódex dopĺňa a podporuje **pracovný poriadok, Zákonník práce SR** a ďalšie vnútorné predpisy spoločnosti.

Čl. 2 – Základné hodnoty spoločnosti

Spoločnosť REVISTAV, s.r.o. stavia svoju činnosť na týchto hodnotách:

1. **Profesionalita a kvalita** – každý zamestnanec vykonáva svoju prácu svedomito, odborne a so záujmom o kvalitu výsledku.
2. **Zodpovednosť a spoľahlivosť** – rešpektujeme záväzky, dodržiavame termíny a zodpovedáme za svoje rozhodnutia.
3. **Čestnosť a transparentnosť** – konáme otvorene, poctivo a bez korupcie.
4. **Rešpekt a dôstojnosť** – voči kolegom, klientom aj partnerom vystupujeme s úctou, bez diskriminácie a nátlaku.
5. **Bezpečnosť a ochrana zdravia** – bezpečné pracovisko je základom každého výkonu práce.
6. **Ochrana majetku a informácií** – chránime firemné zdroje, údaje a dobré meno spoločnosti.

Čl. 3 – Zodpovedné správanie zamestnancov

Každý zamestnanec je povinný:

- dodržiavať právne predpisy a vnútorné smernice,
- rešpektovať pokyny nadriadených a pracovnú disciplínu,
- využívať pracovný čas efektívne a zodpovedne,
- správať sa čestne, bez konfliktu záujmov,
- chrániť majetok spoločnosti pred stratou alebo poškodením,
- zachovávať mlčanlivosť o dôverných skutočnostiach aj po skončení pracovného pomeru,
- zdržať sa požívania alkoholu a omamných látok na pracovisku,
- konať tak, aby svojím správaním zlepšoval meno spoločnosti REVISTAV, s.r.o.

Čl. 4 – Etika vedenia a riadiacich pracovníkov

Vedúci zamestnanci spoločnosti majú osobitnú zodpovednosť za:

- spravodlivé a transparentné riadenie tímov,
- rovnaké zaobchádzanie so všetkými zamestnancami,
- prevenciu konfliktov, mobbingu či diskriminácie,
- vytváranie priaznivých podmienok pre bezpečnú a efektívnu prácu,
- otvorenú komunikáciu a podporu profesijného rastu zamestnancov.

Vedúci pracovník ide príkladom. Svojím správaním formuje firemnú kultúru.

Čl. 5 – Ochrana spoločnosti a majetku

- Firemné zdroje (technika, vozidlá, materiál, finančné prostriedky) sa využívajú výlučne na pracovné účely.
- Zamestnanci nesmú bez povolenia používať majetok spoločnosti na súkromné účely.
- Každé poškodenie, strata alebo podozrenie zo zneužitia musí byť ihneď oznámené vedúcemu pracovníkovi.
- Úmyselné spôsobenie škody alebo krádež sa považujú za závažné porušenie pracovnej disciplíny.

Čl. 6 – Vzťahy na pracovisku

- Zamestnanci sa správajú k sebe s rešpektom, slušnosťou a ochotou spolupracovať.
- Akékoľvek formy diskriminácie, sexuálneho obťažovania, fyzického či psychického nátlaku sú prísne zakázané.
- V prípade konfliktu alebo neetického správania má každý zamestnanec právo obrátiť sa na svojho nadriadeného alebo priamo na vedenie spoločnosti.

Čl. 7 – Zodpovednosť voči zákazníkom a partnerom

- Spoločnosť a jej zamestnanci vystupujú voči zákazníkom s úctou, korektnosťou a profesionalitou.
- Informácie o zákazníkoch sú dôverné a nesmú byť poskytované tretím osobám.
- Nepovoľuje sa prijímanie alebo ponúkanie neprimeraných darov, provízií alebo iných výhod, ktoré by mohli ovplyvniť rozhodovanie.

Čl. 8 – Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

- Každý zamestnanec je povinný dodržiavať predpisy BOZP a používať pridelené ochranné pracovné prostriedky.
- Porušenie bezpečnostných pravidiel sa považuje za závažné porušenie pracovnej disciplíny.
- Vedúci pracovníci sú povinní zabezpečiť pravidelné školenia a kontrolu BOZP.

Čl. 9 – Riešenie etických otázok a sťažností

- Každý zamestnanec má právo nahlásiť porušenie etických zásad alebo pracovnej disciplíny.
- Sťažnosti možno podávať bezprostrednému nadriadenému, konateľovi spoločnosti alebo určenému zástupcovi.
- Sťažnosti sa riešia dôverne a nestranne, bez postihu voči zamestnancovi, ktorý ich podal v dobrej viere.
- Anonymné podnety sa posudzujú podľa ich obsahu a závažnosti.

Čl. 10 – Záverečné ustanovenia

- Tento **Etický kódex** je záväzný pre všetkých zamestnancov spoločnosti REVISTAV, s.r.o.
- Každý zamestnanec je s jeho obsahom oboznámený pri nástupe do zamestnania.
- Kódex je verejne prístupný a tvorí súčasť interných predpisov spoločnosti.
- V prípade rozporu s iným interným predpisom má prednosť ustanovenie Zákonníka práce SR a právne záväzné normy.

Tento Etický kódex nadobúda platnosť dňom schválenia konateľom spoločnosti REVISTAV, s.r.o.

V Topoľčanoch 04.05.2024

The logo for revistav, featuring the word "revistav" in a bold, black, sans-serif font. Above the "i" in "revistav", there are three small green squares arranged in a triangular pattern.

REVISTAV, s.r.o.
Tomášikova 3/A, 821 01 Bratislava 2
IČO: 46 773 274 DIČ: 2023573871
IČ DPH: SK2023573871 ①

